

«УТВЕРЖДАЮ»
ВрИО военного комиссара Абанского
района Красноярского края
Н.Гринкевич
«30» июня 2017г.



А К Т
проверки осуществления воинского учета военнообязанных и призывников в
организации МАОУ Абанская СОШ № 3.

«30» июня 2017г.

п.Абан

В соответствии с требованиями Федерального Закона 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановления Правительства РФ № 719 от 27.11.2006 г. «Об утверждении Положения о воинском учете», Указа Президента РФ № 1609 от 7.12.2012 г. «Об утверждении Положения о военных комиссариатах».

Комиссией военного комиссариата Абанского района в составе:

а) председателя – ВрИО начальника отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов ВК Абанского района Матюгановой Татьяны Дмитриевны и

б) членов комиссии:

помощника начальника отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов (по воинскому учету) ВК Абанского района Хисамутдиновой Вероники Сафиуловны;

помощника начальника отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов ВК Абанского района Сало Надежды Николаевны, проведена плановая проверка качества осуществления воинского учета военнообязанных и призывников в **организации МАОУ Абанской СОШ №3.**

Проверка проводилась в присутствии Гончаровой Анны Анатольевны в занимаемой должности секретарь руководителя, исполнение обязанностей по ведению воинского учета граждан, пребывающих в запасе осуществляется по совмещению без доплаты за исполнение обязанностей.

В ходе проверки установлено:

а) численность работающих составила:

Всего работает	В том числе подлежит воинскому учету:				
	Всего	Из них			Забронировано
		Офицеров запаса	ПСС запаса	Призывников	
86	7	0	7	0	0

Численность работающих установлена штатным расписанием (№ 9 от 25.01.17г.)

б) Отчет о наличии работающих и забронированных (форма № 6, форма № 18) за 2016 год в администрацию района представлен, его сведения соответствуют численности работающих. Форма № 18 в военный комиссариат – направлена.

в) Карточки формы Т-2 заведены на всех работающих. Раздел II карточек формы Т-2 заполнен в соответствии с рекомендациями. В личных карточках своевременно заполняются сведения о воинском учете, изменения в служебном положении, сведения о составе семьи, о повышении квалификации и другие социально-демографические сведения, о дате и причинах снятия с воинского учета.

г) Построение картотеки карточек формы Т-2 не соответствует требованиям нормативных документов (не ведутся вторые экземпляры карточек на ГПВЗ).

д) Последняя сверка карточек формы Т-2 с отделом военного комиссариата произведена «30» мая 2017 г. представлением личных карточек формы Т-2 в ВК Абанского района.

Отметки о проведении сверки в карточках формы Т-2 произведены.

Недостатки выявленные в ходе проведения сверки учетных данных с военным комиссариатом устранены.

е) Проведена проверка приказов о приеме, увольнении и переводе сотрудников за период с «01» января 2014 г. по «30» декабря 2016 г. в количестве 100%. В ходе проверки установлено:

Сообщения в ВК на ГПВЗ, состоящих или обязанных состоять на воинскому учете, не высылаются, так как сверка производится в ВК, а также иногородние лица в организации не работают.

ж) Отсутствуют случаи приема на работу граждан, обязанных состоять, но не состоящих на воинском учете в ВК Абанского района по месту жительства работников.

з) Граждане, не имеющие установленных учетно-воинских документов в организации отсутствуют.

и) Проверка полноты и качества бронирования показала: организация не занимается бронированием.

к) Проведена проверка наличия и отработки документов по организации военно-учетной работы в организации:

На момент проверки имелись следующие документы по воинскому учету военнообязанных и призывников :

- Федеральный Закон РФ от 28.03.98 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- Федеральный Закон РФ от 31.05.96г. № 61-ФЗ «Об обороне»;

- постановление Правительства РФ от 27.11.06г. № 719 «Об утверждении положения о воинском учете»;

- «Методические рекомендации по ведению воинского учета в организациях», генеральный штаб ВС РФ - 2008г.

- приказ об организации воинского учета граждан, пребывающих в запасе от 05.12.2016г. №375 составлен согласно требованиям Методических рекомендаций по ведению воинского учета в организациях, но не согласован с ВК Абанского района;

- функциональные обязанности ответственного за воинский учет ГПЗ, разработаны и утверждены руководителем в соответствии с руководящими документами;

- годовой план работы по осуществлению воинского учета ГПЗ на 2017 год от 11.12.2016г. разработан, согласован с ВК Абанского района.

- журнал проверок состояния воинского учета и бронирования (форма №19) разработан и ведется в соответствии с требованиями руководящих документов. Последняя запись в нем произведена «23» июня 2015 г., резолюции руководителя организации об устранении указанных недостатков есть, указанные в журнале недостатки устранены.

- дело по переписке с военным комиссариатом по вопросам воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, не заведено;

- Своевременно оповещаются о вызове в военный комиссариат граждане, работающие в организации, пребывающие в запасе, или подлежащие призыву на военную службу.

Документы по ведению воинского учета ГПЗ хранятся в сейфе, в кабинете у секретаря руководителя, закрывающегося под ключ, что обеспечивает их сохранность.

ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

1. Качество осуществления организацией воинского учета призывников и граждан, пребывающих в запасе, оценивается: («ХОРОШО»).
 - а) организация осуществления воинского учета в организации оценивается: («ХОРОШО»).
 - б) полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках работников (форма № Т-2) из числа призывников и граждан, пребывающих в запасе оценивается: («ХОРОШО»).
2. В срок до «26»июля 2017 года устранить выявленные в ходе проверки недостатки. О результатах устранения недостатков письменно проинформировать ВК Абанского района.

Председатель комиссии:

Т.Матюганова

Члены комиссии:

В.Хисамудинова