

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
Абанской СОШ №3
№241 от 13.10.2021

План введения ФГОС–2021 в Абанской СОШ № 3

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
Оценка кадровых и материальных ресурсов			
Провести инвентаризацию материально-технической базы школы для введения обучения по ФГОС–2021	январь 2022 года	Заместитель директора по ВР, зав. кабинетами	Проведен анализ состояния МТБ, составлены заявки на финансирование
Привести материально-технические ресурсы в соответствие с требованиями ФГОС–2021	2021–2026 годы	Директор	МТБ соответствует требованиям не менее чем на 90%
Проанализировать педагогический состав, необходимость прохождения курсовой подготовки	Декабрь 2021 – март 2022 года	Заместитель директора по МР	Составлен анализ, выявлены кадровые дефициты
Анализ соответствия УМК по всем предметам ФГОС-2021	январь – март 2022 г.	Педагог-библиотекарь	Проведен анализ, выявлены дефициты уч.фонда
Приобретение учебников по всем предметам учебных планов для реализации ФГОС - 2021 в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Ежегодно до 1 сентября	Педагог-библиотекарь	Обеспеченность учебниками составляет 100%
Организовать курсовую подготовку учителей по новым ФГОС	Февраль–август 2022 года	Заместитель директора по МР	Получены документы о повышении квалификации
Провести педагогический совет, посвященный вопросам подготовки к введению и реализации	Май 2022	Директор	Вопросы введения новых стандартов рассмотрены на педсовете

Обеспечить методическую и консультационную помощь педагогам по вопросам применения ФГОС–2021 при обучении обучающихся	Весь период реализации и плана	Заместитель директора по МР, руководители ШМО	Рекомендации, методические материалы и т. п.
Работа с родителями			
Проведение просветительских мероприятий направленных на введение ФГОС – 2021: - проведение классных родительских собраний в 1-х и 5-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС	До 22.05.2022	Классные руководители	Родительская общественность осведомлена о новых стандартах
Разработка проектов ООП НОО и ООП ООО, изменение действующих ООП			
Разработать ООП НОО в соответствии с ФГОС НОО–2021 и примерной образовательной программой	До 01.04.2022	Рабочая группа	Разработан проект ООП НОО
Разработать ООП ООО в соответствии с ФГОС ООО – 2021 и примерной образовательной программой	До 01.06.2022	Рабочая группа	ООП ООО
Работа с локальными нормативными актами и другими организационными документами			
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС -2021	2021-2022 гг.	Директор, заместитель директора по МР	Документы изучены
Проанализировать программу развития Абанской СОШ № 3 в соответствии с требованиями ФГОС–2021	Октябрь–декабрь 2021 года	Директор	Внесены корректировки в программу развития
Анализ действующих локальных нормативных актов школы на предмет соответствия требованиям ФГОС–2021	Март 2022	Рабочая группа	Проведен анализ, выявлены расхождения

Внесение изменений в действующие локальные нормативные акты школы, разработках новых – в соответствии с требованиями ФГОС–2021	Апрель–август 2022	Рабочая группа	Измененные или новые локальные нормативные акты
Работа с сайтом школы			
Разместить ФГОС–2021 в подразделе «Образовательные стандарты и требования» раздела «Сведения об образовательной организации»	До 01.02.2022	Ответственный за школьный сайт	Информация на сайте размещена
Разместить ООП НОО и ООП ООО, разработанные по ФГОС–2021 в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации»	В течение 10 дней с момента утверждения, но не позже 01.09.2022	Ответственный за школьный сайт	Информация на сайте размещена