

## ПРИКАЗ

17.08.2021

п. Абан

№180

Об организации работы школы в условиях профилактики распространения  
коронавирусной инфекции

В целях недопущения распространения коронавирусной инфекции в период неблагоприятной эпидемиологической ситуации, для сохранения здоровья обучающихся и сотрудников Абанской СОШ №3, в соответствии с действующими санитарными правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 13.07.2020 № 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемиологическом сезоне 2020-2021 годов» в дополнение к требованиям санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить следующие нормативные документы согласно списка:

- ✓ Расписание звонков (приложение 1);
- ✓ График прихода в школу и термометрии (приложение 2);
- ✓ Распределение классов по потокам и кабинетам (приложение 3);
- ✓ График посещения столовой (приложение 4).

2. Запретить проведение массовых (общешкольных) мероприятий в закрытых помещениях.

3. Проводить внеклассные мероприятия с участием детей одной группы преимущественно на свежем воздухе до особого распоряжения.

4. Учителям-предметникам и воспитателям:

- ✓ проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом в соответствии с расписанием занятий и звонков;
- ✓ обеспечить постоянный контроль состояния обучающихся. В случае обнаружения признаков инфекционных заболеваний у обучающихся,

незамедлительно направлять их к фельдшеру и информировать классного руководителя;

- ✓ осуществлять образовательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.

5. Классным руководителям:

- ✓ информировать обучающихся через классный час о необходимости строгого соблюдения правил личной и общественной гигиены в период угрозы распространения коронавирусной инфекции;
- ✓ обеспечить постоянный контроль состояния обучающихся. В случае обнаружения признаков инфекционных заболеваний у обучающихся, незамедлительно направлять их к фельдшеру и информировать родителей (законных представителей);
- ✓ оповестить родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) о режиме функционирования школы;

6. Заместителю директора по УВР Тимофеевой О.Т.

- ✓ оказывать учителям консультационную помощь по организации образовательного и воспитательного процесса по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20;
- ✓ разработать расписание с учетом требований СП 2.4.3648-20, СП 3.1/2.4.3598-20;
- ✓ обеспечить контроль за организацией образовательной деятельности в условиях распространения коронавирусной инфекции.

7. Фельдшеру Зайцевой С.Н.,:

- ✓ организовать проведение «утреннего фильтра» с измерением температуры всем сотрудникам и обучающимся. Выявленных больных переводить незамедлительно в изолятор до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи;
- ✓ провести инструктажи со всеми сотрудниками школы по действиям в условиях распространения коронавирусной инфекции;
- ✓ следить за графиком проветривания помещений, а также качеством проведения влажной уборки и дезинфекции.

8. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Туровой Л.М.:

- ✓ организовать во время перемен(уроков) и по окончании работы текущую дезинфекцию помещений(обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблока, мебели, санузлов, вентиля и кранов, спуска бочков унитаза);
- ✓ усилить контроль за организацией питьевого режима;
- ✓ обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах;
- ✓ организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
- ✓ организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;

- ✓ расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;
  - ✓ обеспечить ежедневный контроль за соблюдением уборщиками служебных помещений, работниками столовой, водителями правил, инструкций, графиков для обеспечения требований СП 3.1/2.4.3598-20.
9. Ответственному за размещение информации на школьном сайте Миллер М.Я. разместить памятки, графики на официальном сайте школы.
10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.П. Путинцева

Приложение №1 к приказу №180 от 17.08.2021г.  
«Об организации работы школы в условиях профилактики распространения коронавирусной инфекции»

### Расписание звонков и график термометрии

<b>1 поток</b>		<b>2 поток</b>	
<b><math>t^{\circ}C</math> 8<sup>00</sup>-8<sup>15</sup></b>		<b><math>t^{\circ}C</math> 8<sup>15</sup>-8<sup>30</sup></b>	
1. 8 <sup>15</sup> -8 <sup>55</sup>		1. 8 <sup>30</sup> -9 <sup>10</sup>	
2. 9 <sup>15</sup> -9 <sup>55</sup>		2. 9 <sup>20</sup> -10 <sup>00</sup>	
3. 10 <sup>15</sup> -10 <sup>55</sup>		3. 10 <sup>20</sup> -11 <sup>00</sup>	
4. 11 <sup>05</sup> -11 <sup>45</sup>		4. 11 <sup>20</sup> -12 <sup>00</sup>	
5. 12 <sup>05</sup> -12 <sup>45</sup>		5. 12 <sup>10</sup> -12 <sup>50</sup>	
6. 12 <sup>50</sup> -13 <sup>30</sup>		6. 13 <sup>10</sup> -13 <sup>50</sup>	
7. 13 <sup>40</sup> -14 <sup>20</sup>		7. 13 <sup>55</sup> -14 <sup>35</sup>	

Приложение №2 к приказу №180 от 17.08.2021г.  
«Об организации работы школы в условиях профилактики распространения коронавирусной инфекции»

### График прихода обучающихся в школу

<b>1 поток</b>			<b>2 поток</b>		
<b><math>t^{\circ}C</math> 8<sup>00</sup>-8<sup>15</sup></b>			<b><math>t^{\circ}C</math> 8<sup>15</sup>-8<sup>30</sup></b>		
	<b>Вход в школу</b>	<b>гардероб</b>		<b>Вход в школу</b>	<b>гардероб</b>
1Б	левый	1 этаж	1А	левый	1 этаж
2Б	левый	3 этаж	2А	левый	3 этаж
3Б	левый	2 этаж	3А	левый	2 этаж
4Б	левый	2 этаж	4А	левый	3 этаж
8А	центр	1	5А	центр	3
8Б	центр	1	5Б	центр	3
9А	центр	2	6А	центр	1
9Б	центр	2	6Б	центр	2
10А	правый	3	7А	правый	4
10Б	правый	3	7Б	правый	4
11А	правый	4			
11Б	правый	4			

Приложение №3 к приказу №180 от 17.08.2021г.  
«Об организации работы школы в условиях профилактики распространения коронавирусной инфекции»

### Распределение классов по потокам и кабинетам

<b>1 поток</b>		<b>2 поток</b>	
1Б	1-02	1А	1-03
2Б	3-02	2А	3-04
3Б	2-03	3А	2-02
4Б	2-04	4А	3-03
8А	3-14	5А	2-16
8Б	3-13	5Б	2-12
9А	1-13	6А	2-15
9Б	3-12	6Б	1-14
10А	1-04	7А	2-14
10Б	3-09	7Б	3-06
11А	2-13		
11Б	1-09		

Приложение №4 к приказу №180 от 17.08.2021г.  
«Об организации работы школы в условиях профилактики распространения коронавирусной инфекции»

### График посещения столовой

<b>1 поток</b>			<b>2 поток</b>		
<b>завтраки</b>					
1Б	после 1го	8 <sup>50</sup> -9 <sup>10</sup>	1А	после 2го	9 <sup>55</sup> -10 <sup>15</sup>
2Б	после 2го	9 <sup>55</sup> -10 <sup>15</sup>	2А	после 2го	10 <sup>00</sup> -10 <sup>20</sup>
3Б	после 2го	9 <sup>55</sup> -10 <sup>15</sup>	3А	после 2го	10 <sup>00</sup> -10 <sup>20</sup>
4Б	после 2го	9 <sup>55</sup> -10 <sup>15</sup>	4А	после 2го	10 <sup>00</sup> -10 <sup>20</sup>
8А	после 2го	9 <sup>55</sup> -10 <sup>15</sup>	5А	после 3го	11 <sup>00</sup> -11 <sup>20</sup>
8Б	после 2го	9 <sup>55</sup> -10 <sup>15</sup>	5Б	после 3го	11 <sup>00</sup> -11 <sup>20</sup>
9А	после 1го	8 <sup>55</sup> -9 <sup>15</sup>	6А	после 3го	11 <sup>00</sup> -11 <sup>20</sup>
9Б	после 1го	8 <sup>55</sup> -9 <sup>15</sup>	6Б	после 3го	11 <sup>00</sup> -11 <sup>20</sup>
10А	после 1го	8 <sup>55</sup> -9 <sup>15</sup>	7А	после 3го	11 <sup>00</sup> -11 <sup>20</sup>
10Б	после 1го	8 <sup>55</sup> -9 <sup>15</sup>	7Б	после 3го	11 <sup>00</sup> -11 <sup>20</sup>
11А	после 1го	8 <sup>55</sup> -9 <sup>15</sup>			
11Б	после 1го	8 <sup>55</sup> -9 <sup>15</sup>			
<b>обедаы</b>					
<b>1 поток</b>			<b>2 поток</b>		
11 <sup>45</sup> -12 <sup>05</sup>			12 <sup>50</sup> -13 <sup>10</sup>		