

Принято

Педагогическим советом

Абанской СОШ №3

Протокол от 30.08.2021 № 41

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 06.09.2021 № 206

Директора Абанской СОШ №3

Н.П. Путинцевой

Правила приема обучающихся в Абанскую СОШ №3 для обучения по основным образовательным программам

Список изменяющих документов

(в ред. Приказа Абанской СОШ №3 от 15.03.2022 №55)

1. Общие положения

1.1. Правила приема (далее – Правила) определяют правила приёма детей, подлежащих обязательному обучению в образовательной организации, в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Абанская средняя общеобразовательная школа №3 (далее – Абанская СОШ №3), реализующее образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения РФ от 22.03.2021 №115, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом Абанской СОШ №3.

1.3. Правила разработаны и утверждены в целях обеспечения конституционного права граждан на получение обязательного общего образования.

1.4. Правила приема граждан в Абанскую СОШ №3 для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в образовательную организацию граждан, которые проживают на территории муниципального района, закрепленной администрацией Абанского района за Абанской СОШ №3 (далее - закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица), а также иных граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня.

2. Правила приёма

2.1. Прием на обучение в Абанскую СОШ №3, осуществляющую образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.2. В первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции"¹², детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции¹³, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.3. Ребенок имеет право преимущественного приема в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

2.4. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, распорядительным актом органов местного самоуправления муниципального района о закреплённой территории (далее-распорядительный акт) и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Абанская СОШ №3 размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте школы.

2.5. Прием обучающихся в Абанскую СОШ №3 на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.6. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.7. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются:

- сведения о ребенке (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); дата и место рождения; информация о месте жительства и (или) месте пребывания ребенка, его родителей (законных представителей));
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка, их контактные данные (адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии));
- выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

Дополнительно в заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения (при наличии):

- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-

педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

2.8. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающего), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.9. Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.10. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в общеобразовательной организации, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.11. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.12. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью.

2.13. Зачисление в Абанскую СОШ №3 оформляется приказом директора школы в течение 5 рабочих дней после приема заявления на обучение и представленных документов.

2.14. В первый класс принимаются дети, достигшие на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей представитель учредителя школы (Управление образования администрации Абанского района) вправе разрешить прием детей на обучение в более раннем или более позднем возрасте.

2.15. Зачисление детей, проживающих на закрепленной территории, в 1 класс

осуществляется в период с 1 апреля по 30 июня текущего года. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, зачисление в 1 класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Абанская СОШ №3, закончившая прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 6 июля.

2.16. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего порядка, а также проживающих на закрепленной территории, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.17. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц Абанская СОШ №3 не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 5 июля – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

2.18. На каждого ребенка, зачисленного в Абанскую СОШ №3, заводится личное дело, в котором хранятся документы обучающегося.

2.19. В зачислении в Абанскую СОШ №3 может быть отказано по следующим причинам:

- отсутствия в ней свободных мест (ст.67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ).
- регистрация на территории, не закрепленной за образовательной организацией, в которую подано заявление;
- непредставление заявителем подлинников обязательных документов в течение трех рабочих дней с момента получения уведомления о регистрации заявления;
- отсутствие разрешения комиссии по рассмотрению вопросов обучения детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев в образовательной организации.

2.20. В случае отказа в предоставлении места в Абанской СОШ №3 родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую образовательную организацию обращаются образовательные организации либо в Управление образования администрации Абанского района.

2.21. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее. При приеме в десятый класс дополнительно предъявляются оригинал и ксерокопия аттестата об основном общем образовании.

2.22. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Абанскую СОШ №3 не допускается.

2.23. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Абанской СОШ №3 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.24. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.25. Для удобства родителей (законных представителей) детей АСОШ №3 вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

2.26. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено действующим Федеральным законодательством. Прием обучающихся в Абанскую СОШ №3 осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.27. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия родителей (законных представителей).

2.28. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, изданный руководителем этой организации или уполномоченным им лицом.